

MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA
Comuna Zamostea, Județul Suceava
Telefon – 0330 409 001
E-mail scoalazamostea@yahoo.com

PLAN MANAGERIAL

2022 – 2023

OBIECTIVE STRATEGICE ȘI DE REFERINȚĂ

I. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT PRIN ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL CENTRAT PE INSTRUIRE ȘI EVALUARE A IMPACTULUI

- 1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.**
- 2. Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.**
- 3. Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune și foarte bune la examenele naționale.**
- 4. Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor.**
- 5. Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice.**
- 6. Dezvoltarea capacității școlii de a gestiona educația formală, nonformală și informală.**
- 7. Asigurarea unui standard de evaluare comun pentru toți elevii prin organizarea simulărilor cu subiect unic la disciplinele de examen pentru elevii claselor a VIII-a.**

II. ASIGURAREA ȘI CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL

- 1. Îmbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IVa pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial.**
- 2. Monitorizarea traseului profesional a elevilor și absolvenților.**

III. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIILOR ȘI ÎMBUNĂȚĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII PRIN COMUNICAREA ACTIVITĂȚILOR DE IMPACT, COLABORAREA CU COMUNITATEA LOCALĂ ȘI MASS-MEDIA

- 1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, organizații nonguvernamentale, asociații cultural sportive, cu sindicatul**
- 2. Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media**
- 3. Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de violență, corupție**

IV. POLITICILE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE DOMENII FUNCTIONALE

- 1. Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor.**

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
I. <u>REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT PRIN ASIGURAREA UNUI MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI EDUCAȚIONAL CENTRAT PE INSTRUIRE ȘI PE EVALUAREA IMPACTULUI</u>				
1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Încadrarea cu cadre didactice calificate în proporție de 100%				
Corelarea strategiei de dezvoltare a unității școlare cu strategia ISJ și a MEN	Consiliul de administrație Director	Pers.didactic din școală	Strategia de dezvoltare a învă. preuniversitar	An școlar 2022 – 2023
Încadrarea în toate nivelurile de învățământ și la toate disciplinele cu cadre didactice calificate	Com.de mobilitate la nivelul unității / la nivel județean Consiliul de administrație Director	Elevi Pers. Didactic	Realizarea încadrării	An școlar 2022 – 2023
Organizarea și desfășurarea activităților în cadrul comisiilor de lucru	Director Responsabili comisii	Elevi Pers.didactic, auxiliar	Procese verbale	An școlar 2022-2023
Asigurarea educației de bază prin eficientizarea activității de învățare și formarea competențelor. Diversificarea ofertei de CDS, consilierea cadrelor didactice în elaborarea propriilor opționale	Director Comisia pt curriculum	Elevi Pers. Didactic	Plan managerial Planificări Procese verbale	An școlar 2022- 2023
Obținerea susținerii financiare în scopul stabilizării forței de muncă în unitatea școlară (decontare transport cadre didactice) și a drepturilor acordate elevilor (transport școlar, burse buget local, rechizite)	Consiliul de administrație Director Contabil	Elevi Pers. didactic, auxiliar Comunitatea locală	Monitorizarea decontării transportului și a altor proiecte	Sept. 2022- August 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Monitorizarea activităților didactice prin asistențe și interasistente	Director Comisia pentru curriculum	Elevi Personal didactic	Grafic asistente Fișe asistențe	Săptămânal An școlar 2022 - 2023
Monitorizarea activității la nivelul tuturor compartimentelor	Director Sefii de compartimente	Personal didactic de predare, auxiliar, nedidactic	Plan operațional; Rapoarte activitate	Anual
I. 2. Perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Participarea cadrelor didactice la activități de formare, indiferent de formă, în proporție de 100% și a personalului didactic auxiliar și nedidactic în proporție de 20%				
Evaluarea activității desfășurate de cadrele didactice în anul școlar 2022-2023, acordarea calificativelor anuale pe baza metodologiei de evaluare	Responsabil comisie evaluare CA	Cadre didactice	Fișa de evaluare Raport act.	Septembrie 2022
Perfecționarea membrilor echipei manageriale prin studiu individual, documentare științifică, participare la programe de perfecționare	Director Responsabil cu formarea continuă	Elevi Personal didactic	adeverințe certificate	Sept.2022-august .2023
Perfecționarea cadrelor didactice prin studiu individual, documentare științifică, participare la activitățile comisiilor metodice, la sesiunile cercurilor pedagogice, la programe de perfecționare metodică și în specialitate (la 5 ani)	Responsabilii comisiilor metodice Responsabil formare continuă	Elevi Pers. Didactic	Rapoarte adeverințe certificate	Sept.2022-august 2023
Perfecționarea cadrelor didactice prin colaborare pentru rezolvarea neclarităților didactice; consilierea profesorilor debutanți, suplinitori, nou-veniți în unitate	Responsabilii comisiilor metodice Comisia pt. Curriculum Director	Elevi, Pers. Didactic	Fișa de asistențe	Lunar
Monitorizarea activității de formare continuă	Director Responsabil cu formarea continuă	Pers.didactic de predare, auxiliar și nedidactic	Raport RFC Procese verbale inspecții curente, speciale	Septembrie 2022 - august 2023
Monitorizarea implementării planurilor de formare profesională a personalului				

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
I.3. Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate bune la examenele naționale				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA PROCENTULUI DE PROMOVARE LA EXAMENELE NAȚIONALE CU 20 %, CREȘTEREA MEDIEI LA EN CU 20%				
Centrarea procesului - educativ pe elev prin implicarea acestuia în propria formare	Responsabilii comisiilor metodice Comisia pentru curriculum	Elevi Profesori	Fișe de Asistențe/ Interasistențe	Lunar
Monitorizarea progresului în procesul instructiv-educativ	Director Comisia pentru curriculum Responsabilii comisiilor metodice	Profesori, elevi părinți	Portofoliul profesorului	Septembrie 2022- iunie 2023
Prelucrarea metodologiei de desfășurarea a evaluărilor naționale, a admiterii la liceu	Director Diriginte clasa a VIII-a	Părinți, elevi Profesori	Procese verbale	Octombrie 2022-iunie 2023
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2022 – cls. II, IV, VI	Director Învățătorii/diriginții claselor II, IV VI	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	Aprilie - mai 2023
Planificarea și organizarea pregătirii pentru evaluarea națională 2022 a elevilor de cls. a VIIIa (activități remediale/pregătire suplimentară)	Director Diriginte clasa a VIII_a	Elevi, Profesori Părinți	Grafic activități	Septembrie 2022-iunie 2023
Realizarea de asistențe la Limba Română și Matematică pentru clasele a VIII-a.	Director Comisia pentru curriculum	elevi	Fișă asistențe	Septembrie 2022–iunie 2023
Monitorizarea aplicării și parcurgerii programei școlare	Director Comisia pentru curriculum	Elevi Cadre didactice	Fișă asistențe	Septembrie 2022-iunie 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Monitorizarea activităților de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare	Director	Elevi	Grafic activități	Noiembrie 2022-iunie 2023
I.4. Reducerea numărului de absențe și prevenirea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Reducerea numărului de absențe cu 20%, diminuarea actelor de violență cu 30 % în perimetrul școlii				
Crearea în școală a unui climat de disciplină și de responsabilitate, care conferă siguranța fizică și psihică a elevilor.	Director Profesori de serviciu Diriginți	Elevi, părinți, profesori	Portofoliu diriginți Registru incidente	Zilnic
Colaborarea cu organele de poliție în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea actelor de violență	Director Diriginți Profesori de serviciu Paznic	Elevi, părinți, profesori	Protocol de colaborare	septembrie 2022– august 2023
Colaborarea cu instituțiile abilitate pentru educație juridică și implementarea activităților în vederea prevenirii cazurilor de corupție	Director Consilier de etică Diriginți Coordonator programe și proiecte educative	Elevi, profesori, părinți	Acorduri de colaborare	Septembrie 2022 – august 2023
Monitorizarea cazurilor de absenteism , actelor de violență (de atitudine, verbală, fizică), discutarea acestora în cadrul comisiei, elaborarea și aplicarea unui plan de măsuri, notarea lor în registrul incidentelor (abaterilor școlare)	Responsabil comisie Profesori serviciu Diriginți Paznic	Elevi, profesori, părinți	Procese verbale CP, CA Registru incidente	septembrie – iunie 2023
Stabilirea legăturilor cu familia pentru combaterea absenteismului, repetenției și a abandonului școlar.	Director Educatori /Învățători /Diriginți	Profesori Elevi Părinți	Procese verbale	Lunar
Asigurarea securității elevilor în spațiul școlar și în împrejurimi	Director Profesori serviciu Paznic	Elevi, profesori, părinți,	Contract col.cu Poliția Funcționarea sist supr. video	Zilnic

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Monitorizarea efectuării serviciului pe școală: serviciul cadrelor didactice	Director Responsabili serviciul pe școală	Cadre didactice, elevi	Grafic serviciu	Zilnic
Derulare de activități pentru gestionarea situațiilor de urgență, securitate și sănătate în muncă	Director Comisia SSM/SU	Cadre didactice elevi	Proces verbal	lunar
I. 5 . Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională a cadrelor didactice .				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CEL PUȚIN 3 CADRE DIDACTICE IMPLICATE ÎN ACTIVITĂȚILE UNOR PROIECTE NAȚIONALE SAU INTERNAȚIONALE PÂNĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2022-2023				
Depunerea unei aplicații în vederea implementării unui nou proiect eTWINNING	Director Responsabil proiecte europene	Cadre didactice	Proces verbal CP	Conform calendar aplicații
Susținerea cadrelor didactice pentru accesarea de cursuri de formare europene din cadrul mobilităților individuale prin promovarea ofertelor	Director Responsabil proiecte europene	Profesori	Procese verbale	septembrie-iunie 2023
Susținerea cadrelor didactice pentru înscrierea și obținerea gradelor didactice, a evoluției în cariera didactică	Director, Resp formare continuă	Profesori elevi	Evidența formării Procese verbale	septembrie-iunie 2023
Organizarea de acțiuni / activități metodice în parteneriat cu CCD	Director, Responsabil formare continuă	Cadre didactice	Agenda activităților	septembrie-august 2023
I.6. Dezvoltarea capacității școlii de a gestiona educația complementară (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, ecologie, dezvoltare personală, cultură, cultură civică, antreprenorială, sport) prin organizarea la fiecare clasă a cel puțin unei activități din tematica aferentă în anul școlar 2022-2023.				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CEL PUȚIN O ACTIVITATE ORGANIZATĂ LA NIVELUL FIECĂREI CLASE, PE TEMA: EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE ȘI ALIMENTAȚIE SĂNĂTOASĂ, ECOLOGIE, DEZVOLTARE PERSONALĂ, CULTURĂ, CULTURĂ CIVICĂ, ANTREPRENORIALĂ, SPORT, CREȘTEREA CU 5% A NUMĂRULUI DE ELEVII PARTICIPANȚI LA CONCURSURILE ȘCOLARE				

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Introducere în procesul de predare-învățare-evaluare a unor teme cu conținut interdisciplinar	Director Responsabilii comisiilor metodice	Cadre didactice Elevi	Fișe de asistență/ interasistență	septembrie- iunie 2023
Îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare prin lărgirea ofertei curriculare pe teme de: educație pentru sănătate, educație ecologică, ed.financiară, sport, dezvoltare personală,	Director Responsabilul comisiei pentru curriculum	Elevi, cadre didactice	Oferta CDȘ	septembrie- iunie 2023
Implicarea școlii în activități extracurriculare pentru formarea unui stil de viață sănătos într-un mediu sănătos	Director Coordonator proiecte și programe, cadre didactice	Profesori Elevi Părinți	Conform calendarului programelor/ proiectelor	septembrie- iunie 2023
Organizarea de activități extracurriculare în cadrul programului ”Școala Atfel” pentru formarea unui stil de viață sănătos	Director, Echipa de organizare a programului	Profesori Elevi Părinți	Grafic activități	2023
Diversificarea modalităților de colaborare cu specialiști, privind problemele de sănătate, de prevenție, evaluare și consiliere	Director, Coordonator proiecte și programe, cadre didactice	Profesori Elevi Părinți	Acorduri de colaborare Premii/ Diplome participare	Conform calendarului programelor/ proiectelor
Formarea unor atitudini și comportamente responsabile în rândul elevilor față de natură și față de protejarea acesteia, participarea la derularea programelor de educație ecologică locală, naționale	Director, Coordonator proiect	Elevi, Profesori Părinți	Acorduri de colaborare Premii/ Diplome participare Rapoarte	Conform calendarului programelor/ proiectelor
Promovarea valorilor culturale, susținerea educației estetice, a programelor educative care vizează interculturalitatea.	Director, Coordonator proiecte și programe educative	Elevi, Profesori Părinți/ Comunitate locală	Acorduri de colaborare Premii/ Diplome participare Rapoarte	Conform calendarului programelor/ proiectelor
Contribuția elevilor la dezvoltarea aspectului estetic, exterior și interior , al școlii				

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Continuarea proiectelor comunitare în folosul persoanelor defavorizate; implicarea în proiectele umanitare ale ONG din localitate și din județul nostru.	Director, Coordonator proiecte și programe	Elevi, Profesori Părinți/ Comunitate locală	Acord de colaborare Grafic activități	septembrie- iunie 2023
I.7. Asigurarea unui standard de evaluare comun pentru toți elevii prin organizarea simulărilor examenelor naționale cu subiect unic la disciplinele de examen pentru elevii clasei a VIII-a				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA RATEI PROMOVABILITĂȚII LA EVALUAREA NAȚIONALĂ CU 1%				
Organizarea și desfășurarea simulărilor de testele naționale la clasele a VIII-a.	Director, Cadre didactice	elevi	Orar pregătire suplimentară Rezultate, rapoarte	Grafic ISJ Grafic unitate
OBIECTIVUL II : ASIGURAREA ȘI CREȘTEREA CALITĂȚII PROCESULUI EDUCAȚIONAL				
II. 1. Îmbunătățirea pregătirii elevilor din clasele a IVa pentru asigurarea integrării optime în ciclul gimnazial				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: creșterea numărului elevilor din clasele a IVa la care diferența dintre rezultatele testelor finale de clasa a IVa și testele inițiale de clasa a Va este mai mică de două puncte				
Monitorizarea parteneriatului ”Trec la gimnaziu” (clasele IV-V)	Director Responsabili comisii metodice	Elevi, Părinți Cadre didactice	Fișă asistențe	septembrie- iunie 2023
Asigurarea egalității șanselor la învățătură pentru elevii defavorizați, prin asigurarea unei educații de calitate într-un mediu favorabil învățării.	Director Cadre didactice	Elevi Părinți Comunitate	Raport semestrial	septembrie- iunie 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
II.2. I Monitorizarea traseului profesional, a inserției socio-profesionale a elevilor și absolvenților				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: ASIGURAREA ACCESULUI LA STUDII PENTRU 100% DIN ELEVII ȘI ABSOLVENȚII DIN ANUL 2022-2023				
Monitorizarea activității de consilierea elevilor din clasele a VIII-a în vederea orientării spre instituții de învățământ liceal/profesional/dual în concordanță cu potențialul fiecărui elev	Director, Diriginte cls a VIII-a	Elevi, părinți, comunitate	Graficul activităților de consiliere Planificari dirigenție	Octombrie- noiembrie 2022 Săptămâna Scoala Altfel
Parteneriat cu instituțiile de învățământ în vederea prezentării ofertei pentru viitorii absolvenți de clasa a VIII-a, participare la ziua porților deschise și la târgurile educaționale	Director Diriginți	Elevi,Părinți Comunitatea	Acorduri de parteneriat	septembrie- mai 2023
Sprijinirea școlarizării elevilor ai căror părinți sunt la muncă în străinătate	Director secretariat	Elevi, Părinți	Dosare de echiv. Foi matr., reg. matricole	septembrie- iunie 2023
Monitorizarea și realizarea planului de școlarizare pentru clasa pregătitoare	Director Comisia de înscriere	Elevi, părinți	Realizarea înscrierii	martie- mai 2023
Organizarea „Zilei porților deschise” pentru părinții și copiii care se vor înscrie la clasa pregătitoare	Director, Învățători	Elevi Profesori Comunitate	Desfășurarea activității	Conform calendar metodologie
III. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIILOR ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA IMAGINII ȘCOLII, PRIN COMUNICAREA ȘI COLABORAREA CU COMUNITATEA ȘI MASS-MEDIA				
III.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, organizații nonguvernamentale, asociații cultural sportive				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: CREȘTEREA CU 2% A NUMĂRULUI PARTENERIATELOR CU ORGANIZAȚII / ORGANISME DIN COMUNITATEA LOCALĂ				
Organizarea de dezbateri cu comunitatea locală și ONG-uri pentru cunoașterea activităților desfășurate la nivelul instituției	Director Coord proiecte și programe	Profesori , elevi, comunitate	Grafic activități	septembrie- iunie 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Încheierea unui parteneriat cu reprezentanții părinților în vederea sprijinirii activităților educative din școală, a diminuării absenteismului și actelor de violență,	Director, Coord. proiecte și programe	Cadre did, elevi, comunitate	Proiecte comune	septembrie-iunie 2023
III.2. Colaborarea deschisă și permanentă cu mass-media				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cel puțin o apariție în fiecare lună în media locală/ zonală				
Transmiterea regulată către mass-media a unor comunicate de presă care să reflecte activitatea școlii și starea învățământului în unitate	Director, Administrator site	Profesori, elevi, comunitate	Publicație, site	septembrie-iunie 2023
Reconstrucția, modernizarea și actualizarea site-ului școlii și diseminarea activităților formale și nonformale	Director Administrator site, pagină de socializare	Profesori, elevi, comunitate	Publicație revistă, site	septembrie-iunie 2023
III.3. Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: NUMĂRUL RECLAMAȚIILOR REFERITOARE LA CAZURI DE CORUPȚIE 0.				
Implementarea unui program de informare privind desfășurarea examenelor naționale în condiții de transparență și de corectitudine	Director Consilier etic	Profesori Elevi Comunitate	Procese verbale Grafic activități	Sept.2022-august 2023
Activități de prevenire a actelor de corupție în timpul examenelor naționale, întâlniri cu elevii claselor a VIIIA, profesori, părinți	Director, diriginți cls aVIIIA	Profesori Elevi Comunitate	Procese verbale, întâlniri	Sept.2022-august 2023

IV . Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Eficientizarea activității tuturor compartimentelor; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor, astfel încât recomandările în urma auditului intern/extern să scadă cu 50% pe fiecare compartiment

Activitatea SIIIR (informatizare) 1. Modernizarea infrastructurii prin creșterea gradului de informatizare 2. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul școlii/ISJ 3. Îmbunătățirea continuă a fluxului de informații între compartimentele unității și între ISJ și unitate 4. Gestionarea uniformă a completării machetelor din SIIIR 5. Transmiterea în timp util a situațiilor către ISJ	Director secretar Comisie gestionar SIIIR	Profesorii Elevii Comunitatea	Situații finalizate	Permanent
--	---	-------------------------------------	------------------------	-----------

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Compartimentul Contabilitate/ Normare /Salarizare 1. Gestionarea eficientă a fondurilor (actualizarea fondului de carte al bibliotecii) 2. Îmbunătățirea comunicării cu administratorul financiar al ISJ. 3. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării 4. Îmbunătățirea relațiilor cu instituțiile financiare, cu administrația administrativ-teritorială 5. Realizarea unei analize cu privire la aplicarea ordinului privind normarea în sistemul de învățământ 6. Transmiterea în timp util a situațiilor către ISJ cu privire la încadrare buget, burse, transport elevi, cadre didactice, etc	Director Contabil șef	Elevi Cadre didactice Comunitate	Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea actualizării procedurilor care asigură desfășurarea unei activități eficiente în cadrul compartimentului	Director Contabil șef Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea procesului de identificare a riscurilor și funcțiilor sensibile în cadrul compartimentului	Director Contabil șef Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Rapoarte de activitate/Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea aplicării procedurilor elaborate în scopul diminuării/eliminării riscurilor identificate în activitatea compartimentului	Director Contabil șef Comisia SCIM	Elevi, profesori Comunitatea	Rapoarte de activitate/Situații de lucru	Permanent
Compartimentul Administrativ 1. Îmbunătățirea comunicării cu ISJ privind problemele tehnico-administrative 2. Monitorizarea activității unității privind gestionarea și completarea actelor de studii pentru elevi 3. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare și colaborare cu administrația administrativ-teritorială, privind funcționarea departamentelor administrative din școală, în conformitate cu legislația în vigoare	Director Compartiment administrativ	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent Conform planificării activităților

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
4. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site, pe email-ul unității, cu privire la materiale necesare elevilor și cadrelor didactice privind examenele naționale, a manualelor pentru elevi 5. Îmbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale 6. Transmiterea în timp util a situațiilor cerute de ISJ cu privire la programele guvernamentale				
Monitorizarea actualizării procedurilor care asigură desfășurarea unei activități eficiente în cadrul compartimentului	Director Compartiment administrativ Comisia SCIM	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea procesului de identificare a riscurilor și funcțiilor sensibile în cadrul compartimentului	Director Compartiment administrativ Comisia SCIM	Elevii Cadrele didactice Comunitatea	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent
Monitorizarea aplicării procedurilor elaborate în scopul diminuării/eliminării riscurilor identificate în activitatea compartimentului	Director Compartiment administrativ Comisia SCIM	Elevii Comunitatea Cadrele didactice	Rapoarte de activitate Situații de lucru	Permanent