



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2022 - 2023 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2023

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA	337166889	SUCEAVA	ZAMOSTEA
D02	Mediul de rezidență:			
	Rural			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)		Da		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da
--	----

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	2112.00	2492.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	7.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
Nici un răspuns selectat.	

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	2.00	2.00				4.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	3.00				8.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00	0.00				5.00
Total	12.00	5.00				17.00

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	41.00	32.00	73.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	74.00	38.00	112.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	99.00	0.00	99.00
Total	214.00	70.00	284.00
Total grădiniță	41.00	32.00	73.00
Total niveluri școală	173.00	38.00	211.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	1.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	5.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00
Total	15.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:			
				Total unitate și forme de învățământ
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	4 73
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	8 112

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	5	99
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		17	284

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	73	211	100	100
Total	73	211	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei
-------------	--

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	21	36	28.77	17.06
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	52	163	71.23	77.25
Cel puțin un părinte are studii superioare	3	5	4.11	2.37
Total	76	204	104.11	96.68
Număr mediu ani studiu	11.05	11.39		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	11	4
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	3	3
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	4	4
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	5	4

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	43	125	58.90	59.24
între 30 și 60 de minute	30	83	41.10	39.34
peste 60 de minute	0	3	0	1.42
Total	73	211	100	100
Timp mediu	27.33	27.87		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	281	133.18
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	3	1.42
Total	284	134.6

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadekvat programului școlii	permanent, cu orar neadekvat programului școlii
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

e-mail	Da
--------	----

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	15	5	0	7	3	1
laboratoare/ cabinete școlare	1	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	1	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Nici un răspuns selectat.	

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Nici un răspuns selectat.	

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
-------------	---

Nici un răspuns selectat.

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	16	5	21
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	152	33	185
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	10	0	10
Total	173	38	211

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	75-90% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	12	50
Număr cadre didactice cu gradul II	3	12.5
Număr cadre didactice cu definitivat	6	25
Număr cadre didactice fără definitivat	2	8.33
Număr personal didactic necalificat	1	4.17
Total	24	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	24	100
Numărul de cadre didactice calificate	23	95.83
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	10	41.67
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	12.5
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	22.51
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	20.89
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	1.62
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Deloc (nu există personal de specialitate)
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Deloc (nu există personal de specialitate)
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Deloc (nu există personal de specialitate)
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Invățător / institutor	Gradul I	27	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1400	58.33

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	3	0	3

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	76
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	107
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	97
Total	280
Total grădiniță	76
Total niveluri școală	204
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
-------------	---

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	488
numărul de absențe nemotivate	516
Total absențe pe an	1004
Număr mediu absențe pe copil	13.21

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	1210
numărul de absențe nemotivate	479
Total absențe pe an	1689
Număr mediu absențe pe copil	8.28

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	76	76	0	0	0	76
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	105	107	2	0	0	107
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	97	96	0	1	0	96
Total	278	279	2	1	0	279
Total grădiniță	76	76	0	0	0	76

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Total niveluri școală	202	203	2	1	0	203
------------------------------	-----	-----	---	---	---	-----

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Nici un răspuns selectat.						

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:					
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline					
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total	
Limbă și comunicare	0	13	23	52	88	
Matematică	0	13	23	52	88	

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	17	20	31	28	0	96

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
------	---	--	--	--	--	--	--

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Număr de elevi, pe grupe de medii						Situație neîncheiată	Total
5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10			

Nici un răspuns selectat.

D73a		Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
		Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)		23	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)		17	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74		În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an		Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a		Sub 5
clasa a X-a		Sub 5
clasa a XI-a		Sub 5
clasa a XII-a		Sub 5

D75		În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartizării conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
		Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a		25-50%
Elevii din clasa a X-a		50-75%
Elevii din clasa a XI-a		50-75%
Elevii din clasa a XII-a		50-75%

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	3	7	2	1	3	1	17
Matematică	6	4	2	3	2	0	17

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	27	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	27	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	22	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	22	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	17	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

7

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

3

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Realizarea evidenței informatice a fondului de carte	3, 4	-Realizarea inventarierii fondului de carte și scoaterea din uz a cărților cu un grad avansat de uzură până la 4 decembrie 2022; -Introducerea fondului de carte în sistemul informatic până la 23 ianuarie 2023;	20.02.2023	03.04.2023
Responsabilități: -CEAC elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei. -CA aprobă procedura. -Responsabilul cu biblioteca împreună cu alte cadre didactice sortează cărțile; - Bibliotecarul împreună cu informaticianul școlii, ajutați și de alte cadre didactice introduc în baza informatică de date fondul de carte;					
Indicatori realizare: -existența evidenței informatice a fondului de carte;					
Comentarii:					
• Concluzii: S-a realizat inventarierea fondului de carte, după care introducerea în sistemul informatic. Se recomandă înnoirea fondului de carte cu cărți actuale. • Realizat în proporție de 70 % • Lecții învățate: Introducerea fondului de carte în sistemul informatic este binevenită, evidența volumelor fiind facilă.					

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

2	Formarea profesională a cadrelor didactice în domeniul tehnicilor de lucru cu copiii cu CES	1, 4	-Participarea la cursuri de formare profesională în domeniul tehnicilor de lucru cu copiii cu CES; -Realizarea diseminării bunelor practici în cadrul CP; -Încheierea unor parteneriate cu CJRAE, CSEI; -Demararea unor proiecte educaționale la care să fie implicați toți elevii și cât mai multe cadre didactice, dar și reprezentanți ai comunității locale;	03.04.2023	30.08.2023
Responsabilități: -CEAC elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei; -CA aprobă procedura; -cadrele didactice urmează cursuri de formare; -directorul unității încheie parteneriate cu CJRAE, CSEI Suceava, -cadrele didactice demarează proiecte tematice, activități specifice; -cadrele didactice întocmesc planuri individualizate pentru elevii cu CES;					
Indicatori realizare: - număr mare de cadre didactice care finalizează cursurile de formare; - protocoale de colaborare cu CESEI, CJRAE; - planuri individualizate de învățare pentru copiii cu CES întocmite corect.					
Comentarii:					
• Concluzii: Puține cadre didactice au urmat cursuri în domeniul tehnicilor de lucru privind copiii cu CES. Cu toate acestea, s-au întocmit planuri individualizate pentru acești copii, s-a lucrat diferențiat. Se recomandă formarea cadrelor didactice în domeniul tehnicilor de lucru cu copiii cu CES și în anul școlar următor, respectiv încheierea parteneriatului cu CJRAE.					
• Realizat în proporție de 40 %					
• Lecții învățate: Planurile individualizate de învățare pentru copiii cu CES ajută în procesul de predare-învățare-evaluare.					

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

3	Îmbunătățirea abilităților cadrelor didactice de prevenire și combatere a bullyingului	4, 5	-Participarea unor cadre didactice la cursuri de formare privind combaterea și prevenirea bullyingului; -Diseminarea bunelor practici în cadrul CP; -Demararea unor proiecte tematice, activități de tipul meselor rotunde în care să fie antrenate cât mai multe cadre didactice și toți copiii; -Implicarea părinților și a organelor competente în activitățile proiectelor tematice;	15.12.2022	10.05.2023
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: -CEAC elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei.

-CA aprobă procedura.

-Responsabilul cu prevenirea violenței în școală, împreună cu alte cadre didactice se ocupă de demararea proiectelor educaționale;

-Se diseminează activitățile de bună practică în cadrul CP, pe pagina WEB a școlii.

Indicatori realizare: - diplome și adeverințe de absolvire a cursurilor de perfecționare;

- cadre didactice perfecționate;

- elevi, cadre didactice, părinți receptivi la situații de combatere a bullyingului;

Comentarii:

- **Concluzii:** Cadrele didactice au urmat cursuri, webinarii, au participat la conferințe pe tema bullying-ului. Informațiile și competențele formate le-au folosit în cadrul unor proiecte tematice, activități de tip masă rotundă. La unele activități au fost invitați specialiști de la Organizația "Salvați Copiii Suceava" care au lucrat cu copiii de la învățământul primar și gimnazial. S-a încheiat și un protocol de colaborare cu această organizație. Se recomandă continuarea acestor activități și implicarea mai multor cadre didactice, precum și parcurgerea altor cursuri despre bullying.
- **Realizat în proporție de 70 %**
- **Lecții învățate:** Cadrele didactice sunt deschise spre perfecționare, spre implementarea unor proiecte privind prevenirea și combaterea bullying-ului. Elevii și unii părinți participă cu interes la astfel de activități atât de necesare. Protocolul de colaborare cu Organizația Salvați Copiii este binevenit.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

4	Îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate prin crearea unei identități vizuale proprii	6, 3	-Realizarea paginii web a școlii; -Promovarea în comunitatea a imaginii școlii prin afișarea pe spațiul web al școlii a activităților realizate, a bazei materiale existente; -Reactualizarea periodică a paginii WEB; -Asigurarea funcționării paginii WEB; -Promovarea imaginii școlii prin intermediul site-ului;	07.11.2022	23.01.2023
Responsabilități: - CEAC elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei. - Contabilul întocmește bugetul de cheltuieli și face achiziție prin SEAP; - CA aprobă procedura și bugetul. - Directorul încheie contractul și verifică funcționalitatea paginii WEB; - Informaticianul școlii împreună cu persoanele responsabile cu imaginea școlii se ocupă de încărcarea documentelor pe pagina WEB.					
Indicatori realizare: - pagina WEB(site) a Școlii Gimnaziale Zamostea actualizata; - documente, poze încărcate pe site;					
Comentarii:					
• Concluzii: Imaginea Școlii Gimnaziale Zamostea a fost îmbunătățită în urma realizării paginii web. Este necesar să se încarce mai multe documente pentru fiecare compartiment în parte.					
• Realizat în proporție de 80 %					
• Lecții învățate: Imaginea școlii Gimnaziale Zamostea este îmbunătățită în urma realizării paginii web. Este necesară actualizarea permanentă a site-ului. Comunicarea și colectarea informațiilor/datelor pentru actualizare trebuie realizată de mai multe ori anual, în funcție de nevoi.					

Activități de evaluare internă

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor cu privire la oferta educațională	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-Măsurarea gradului de satisfacție atât a elevilor din clasele gimnaziale, cât și a părinților acestora cu privire la oferta educațională; -Propunerea unor măsuri ameliorative, dacă va fi cazul.	15.11.2022	05.06.2023
Responsabilități: -CEAC elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei. -CA aprobă procedura; -CEAC elaborează chestionare pentru beneficiari(elevi și părinți); -CEAC distribuie chestionarele diriginților; -Diriginții distribuie chestionarele beneficiarilor; -Diriginții centralizează rezultatele obținute în urma chestionarelor și le transmit către CEAC. -CEAC înregistrează datele obținute.					
Indicatori realizare: -rezultatele obținute în urma aplicării chestionarelor;					
Comentarii:					
• Concluzii: S-a elaborat un chestionar pentru evaluarea satisfacției beneficiarilor privind oferta educațională -CEAC a colectat, centralizat și interpretat chestionarele; -CEAC a realizat un raport ce urmează a fi prezentat CP, CA, CSE, CRP în primul modul al anului școlar 2023-2024. Se recomandă elaborarea și aplicarea online a chestionarelor pentru o mai bună centralizare a rezultatelor.					
• Realizat în proporție de 60 %					
• Lecții învățate: Listarea chestionarelor implică un consum mare de hârtie, iar centralizarea și interpretarea acestora necesită timp și efort îndelungat.					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X		
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X			
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X		
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1 Dotarea spațiilor școlare			X	
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi		X		
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea				
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X	
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X	
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Amenajarea unui spațiu de lectură	3, 3	-igienizarea spațiului de lectură actual; -achiziționarea unor piese de mobilier; -amenajarea spațiului de lectură cu mobilierul achiziționat,	04.03.2024	06.05.2024
Responsabilități: -Îngrijitorii igienizează spațiul destinat sălii de lectură; -Contabilul întocmește necesarul de materiale și bugetul de cheltuieli; -CA aprobă bugetul; -Contabilul și directorul fac achizițiile necesare; -Persoanele abilitate montează mobilierul și decorează spațiul;					
Indicatori realizare: -mobilier nou achiziționat; -spațiu amenajat într-un mod cât mai plăcut, atractiv și prietenos pentru copii;					
Detalii: -igienizarea spațiului de lectură actual; -achiziționarea unor piese de mobilier; -amenajarea spațiului de lectură cu mobilierul achiziționat, -decorarea spațiului într-un mod cât mai plăcut și prietenos;					
2	Formarea profesională a cadrelor didactice în domeniul tehnicilor de lucru cu copiii cu CES	4, 4	- număr mare de cadre didactice care finalizează cursurile de formare; - protocoale de colaborare cu CESEI, CJRAE; - planuri individualizate de învățare pentru copiii cu CES întocmite corect.	04.12.2023	03.06.2024
Responsabilități: -CEAC elaborează(revizuiește) procedura și monitorizează aplicarea ei; -CA aprobă procedura; -cadrele didactice urmează cursuri de formare; -directorul unității încheie parteneriate cu CJRAE, CSEI Suceava, -cadrele didactice demarează proiecte tematice, activități specifice; -cadrele didactice întocmesc planuri individualizate pentru elevii cu CES;					
Indicatori realizare: -număr mare de cadre didactice care finalizează cursurile de formare; - protocoale de colaborare cu CESEI, CJRAE; - planuri individualizate de învățare pentru copiii cu CES întocmite corect. -elevi cu CES integrați în colectivul de elevi, cu progrese pe parcursul anului școlar;					

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Detalii: -cursuri de formare profesională în domeniul tehnicilor de lucru cu copiii cu CES;

-diseminarea în cadrul CP a bunelor practici;

-participări la webinarii, conferințe, mese rotunde;

-activități în parteneriat cu CJRAE, CCD, CSEI;

3	Îmbunătățirea fondului de carte	3, 3	-chestionarea beneficiarilor(elevi, cadre didactice) privind nevoia de carte; -achiziționarea volumelor în funcție de bugetul alocat;	30.10.2023	29.01.2024
---	---------------------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: -Bibliotecarul selectează cărțile care nu se mai folosesc și le propune pentru casare;

-Comisia pentru casare casează volumele;

-Bibliotecarul distribuie beneficiarilor(cadre didactice, elevi) chestionare privind nevoia de carte;

-Bibliotecarul centralizează rezultatele și stabilește o listă cu volumele dorite;

-contabilul întocmește bugetul de cheltuieli;

-CA aprobă bugetul de cheltuieli;

-Contabilul împreună cu directorul unității fac achizițiile necesare;

-Bibliotecarul primește și centralizează volumele achiziționate;

Indicatori realizare: -noi cărți achiziționate atât pentru învățământul preșcolar, pentru cel primar, cât și pentru cel gimnazial;

Detalii: -selectarea cărților din bibliotecă în vederea casării celor care nu se mai pot folosi;

-chestionarea cadrelor didactice privind nevoia de carte(educatori, învățători, profesori, elevi);

-analiza preferințelor cadrelor didactice;

-comandarea volumelor de pe site-uri de specialitate;

-așezarea volumelor în bibliotecă;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

4	Îmbunătățirea strategiilor, metodelor și tehnicilor care solicită colaborarea între copii/elevi	1, 1	-desfășurarea unor activități, proiecte educaționale care presupun colaborarea între elevi, între cadre didactice; -participarea la diferite activități extrașcolare organizate în parteneriat cu alte școli; -activități didactice organizate în perechi, pe grupuri mici; -activități care să încurajeze lucrul în echipă, în vederea demarării unor proiecte de grup, la diferite discipline; -participarea cadrelor didactice la diferite webinarii, activități de tip masă rotundă, la cursuri de perfecționare pentru îmbunătățirea strategiilor, metodelor și tehnicilor care solicită colaborarea între copii/elevi;	12.02.2024	03.06.2024
Responsabilități: -Cadrele didactice participă la cursuri de perfecționare, webinarii, conferințe, activități de tip masă rotundă; -Cadrele didactice organizează cât mai multe activități care să implice lucrul în echipe, pe grupe de elevi; -Elevii lucrează în grup și colaborează în vederea demarării unor proiecte la diferite discipline;					
Indicatori realizare: -Cât mai multe activități didactice și extrașcolare desfășurate pentru încurajarea lucrului pe echipe și pe grupuri; -Cadre didactice perfecționate(certificate de participare la cursuri, webinarii etc)					

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Detalii: -desfășurarea unor activități, proiecte educaționale care presupun colaborarea între elevi, între cadre didactice;
 -participarea la diferite activități extrașcolare organizate în parteneriat cu alte școli;
 -activități didactice organizate în perechi, pe grupuri mici;
 -activități care să încurajeze lucrul în echipă, în vederea demarării unor proiecte de grup, la diferite discipline;
 -participarea cadrelor didactice la diferite webinarii, activități de tip masă rotundă, la cursuri de perfecționare pentru îmbunătățirea strategiilor, metodelor și tehnicilor care solicită colaborarea între copii/elevi;

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale și sumative	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Planificarea / analiza activităților de evaluare (inițiale, curente, finale) la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul unității de învățământ. Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale. Realizarea planurilor remediale în vederea recuperării materiei și a creșterii performanțelor școlare;	16.10.2023	03.06.2024

Responsabilități: -cadrele didactice aplică teste inițiale, centralizează rezultatele, întocmesc planuri remediale;
 -responsabilii de catedre întocmesc rapoarte pe care le înaintează direcțiunii;
 -CEAC verifică permanent centralizarea rezultatelor și întocmirea planurilor remediale;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZAMOSTEA

Indicatori realizare: -rezultatele la testările finale, cât și la evaluarea națională sunt ridicate comparativ cu cele inițiale;

Aspecte reținute: -analiza și evaluarea rezultatelor la testele inițiale și sumative duc la îmbunătățirea calitatii actului educațional prin realizarea planurilor de remediere sau dezvoltare

Director

Prof.



Responsabil CEAC

Prof. Agavriloaie Alina